

Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

OFICIAL ADMINISTRATIU/VA PER LA UNITAT LEGAL (REF.: 2024/100)

1. DESCRIPCIÓ DE L'OCUPACIÓ

La Unitat Legal de l'IGTP, que es responsabilitza de donar un ampli assessorament jurídic al personal investigador i al propi l'IGTP en diverses branques del Dret, vol incorporar un/a oficial administratiu/va.

2. ES REQUEREIX

- a) Cicle Formatiu Grau Superior en Administració i Gestió o titulació equivalent.
- b) Experiència mínima de 3 anys com administratiu/va i/o assistent administratiu/va.
- c) Experiència en gestió de bases de dades i gestió documental; presentacions i comunicacions internes i en revisió de documentació.
- d) Coneixements de tasques administratives
- e) Experiència en revisió de documentació
- f) Bona comprensió lectora (català, castellà i anglès)
- g) Habilitat comunicatives.
- h) Coneixement mitjà/avançat d'eines ofimàtiques (Excel, Word, Power Point, etc).
- i) Habilitats organitzatives, analítiques i metòdiques
- j) Pro-activitat, dinamisme, iniciativa i compromís
- k) Aptitud per a treballar en equip i de forma independent en funció dels objectius.
- l) Capacitat de resolució de problemes i incidències de gestió
- m) Enfocament constant a la millora
- n) Alta capacitat d'aprenentatge.
- o) Idiomes:
 - Castellà-nivell avançat
 - Català: nivell avançat
 - Anglès: nivell intermig.

Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

p) Es valorarà positivament:

- Coneixements jurídics i coneixements de documentalista.
- Coneixement de l'eina Legisway de Wolters Kluwer.
- Experiència laboral en l'àmbit jurídic (bufets d'advocats, Notaries,...) i/o en un centre/instituts d'investigació i/o empresa farmacèutica.
- Haver treballat amb contractes/convenis/acords/poders/actes de òrgan de govern/escriptures.

3. FUNCIONS

- a) Brindar assistència administrativa i suport al personal de la Unitat Legal de l'IGTP.
- b) Gestió documental de la base de dades Legisway.
- c) Supervisió/revisió de documentació a fi de garantir la màxima cobertura en termes legals.
- d) Revisió de documentació i dades d'expedients (poders, escriptures, contractes, annexes, convenis, etc.)
- e) Control, registre, seguiment i cerca de contractes/convenis i altres documents i informació jurídica i corporativa gestionats per la Unitat.
- f) Gestionar i recollir la documentació necessària pel correcte funcionament de la Unitat.
- g) Administrar trucades telefòniques i correus electrònics.
- h) Atendre al personal investigador i fer seguiment de les seves necessitats.
- i) Atendre a empreses i/o tercers en tots els assumptes relacionats amb assajos clínics, estudis i altres contractes i convenis que es presentin.
- j) Reportar informació per indicadors i legislació de transparència.

4. S'OFEREIX

- a) Posició indefinida.
- b) Incorporació immediata.
- c) Les retribució bruta anual serà de 20.000€ distribuïda en 12 mensualitats.
- d) Possibilitat de teletreball dos dies setmanals

Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

- e) 23 dies de vacances + 5 dies personals anuals + 2 dies Nadal+ 2 dies Setmana Santa.
- f) Retribució flexible (tiquet guarderia).
- g) Càpsules formatives a càrrec de l'empresa.
- h) Formar part d'un centre de recerca multidisciplinari excel·lent amb el distintiu HRS4R.
- i) Ubicació al Campus Can Ruti, un entorn de recerca translacional de primer nivell de l'àrea de Barcelona, en un entorn científic molt estimulant. L'IGTP ofereix un ecosistema de suport, amigable i col·laboratiu per promoure el desenvolupament professional i ajudar-lo a assolir els seus objectius de recerca.

5. PER A MÉS INFORMACIÓ

Per a més informació veure el link: www.germanstrias.org/ca/

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones interessades han d'enviar carta de motivació explicant el seu interès en el lloc, el seu CV i contacte de 2 referències per correu electrònic a l'adreça seleccio@igtp.cat.

NO ES CONSIDERARAN LES CANDIDATURES QUE NO INDIQUIN LA REFERÈNCIA DE L'OFERTA EN L'ASSUMPTE.

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els principis informadors i els objectius dels sistemes de provisió, seguint el procés descrit a continuació:

- a) **Avaluació curricular:** anàlisi del currículum vitae per valorar aspectes relacionats amb la formació, la trajectòria professional i l'experiència en posicions relacionades amb el lloc de treball objecte de selecció.
- b) **Entrevista personal:** un cop valorat el currículum, les persones seleccionades seran convocades a una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb l'experiència i les competències professionals.

Germans Trias o Pujol Research Institute (IGTP) endorses the Requirements and Principles of the European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, and Open, Transparent, Merit-based recruitment promoted by the European Commission and follows Equal Opportunities policies. On 22 August, 2019, IGTP was awarded the "HR Excellence in Research" logo. This recognition reflects the commitment of the Institute to the continuous improvement of its human resources policies in line with the Charter & Code. The Institute works to ensure fair and transparent recruitment and appraisal procedure

Després d'una preselecció de les candidatures, s'entrevistarà a les que s'adaptin millor a la posició a cobrir.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el 31 d'agost.



L'IGTP, en el seu compromís per la igualtat d'oportunitats, anima a enviar el CV a les candidates interessades i valorarà tenir reconegut pels òrgans competents de les comunitats autònomes o, si escau, de l'Administració General de l'Estat, un grau de discapacitat igual o superior al 33 per 100, o haver-li declarat en situació d'incapacitat permanent en grau total en una professió diferent de la docent, mitjançant Resolució de l'Institut Nacional de la Seguretat Social, sempre que tinguin la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques habituals del lloc de treball.